

諸証明交付(閲覧)申請書

(宛先) 九十九里町長

年 月 日

下記のとおり交付・閲覧を申請します。

(注意)
 ○○○窓口に来た方の本人確認書類(運転免許証・健康保険証等)を提示してください。
 ※法人税納税義務者(所有権以外の方)の押印は除く。
 ※車検用納税証明書・評価通知書等は除く。

請求者 (納税義務者 所有者等)	住所	
	フリガナ	明治・大正・昭和・平成
	氏名 (印)	年 月 日生
	電話番号	
代理人 (委任された方)	住所	
	フリガナ	明治・大正・昭和・平成
	氏名 (印)	年 月 日生
	電話番号	
請求者との関係	・本人 ・同世帯の親族(配偶者、子、) ・委任状	

必要なものを○でかこみ、必要な年度と通数を記入してください。

納税証明	1. 町県民税	2. 固定資産税	3. 国民健康保険税	4. 軽自動車税
	5. 法人町民税(事業年度 年 月 決算分)			
	6. 軽自動車税車検用納税証明 【 標識番号: 】			
	7. その他()	年度	通	
個人町民税 関係証明	1. 所得課税証明書	年度	通	
	2. 証明書(児童手当用)	年度	通	
	3. 非課税証明書	年度	通	
法人町民税 関係証明	1. 法人住所証明書(軽自動車用)			
	2. 法人住所証明書(普通車用・その他)			通
固定資産税 関係証明等	1. 評価証明書(土地・家屋)	2. 公課証明書(土地・家屋)		
	3. 資産証明書	4. 住宅用家屋証明書		
	5. 課税台帳記載事項証明書	6. 評価通知書		
	7. 名寄帳兼課税台帳(写し)	8. その他()	年度	通
閲覧・謄写	1. 公図(写し) 枚	2. 地番図 枚		
備考(物件所在地等)				

住民課による証明	1. 住所 (軽自動車用)	通
	2. 転出	通

(町役場記入欄)

受付		確認方法	
認作 証成		<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他()	
		証明	通
交点 付検		閲覧・コピー 件	
		レジ	円