

婚姻届

令和 年 月 日届出

長 殿

受 理 令 和 年 月 日 第 号	発 送 令 和 年 月 日					
送 付 令 和 年 月 日 第 号	長 印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

(1)

氏 名

生 年 月 日

住 所

(2)

本 籍

(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

(8)

令和 年 月 日 午前・午後 時 分受領
夫 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> マ <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無
不受理 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
妻 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> マ <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無
不受理 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
使者 <input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> マ <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無
送付 令和 年 月 日

(よみかた) 氏 名	夫 になる 人		妻 になる 人														
	氏 名	氏 名	氏 名	氏 名													
生 年 月 日	昭和 平成	年 月 日	昭和 平成	年 月 日													
住 所 (住民登録をして いるところ) (よみかた)																	
本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	番地 番		番地 番														
父母及び養父母の氏名 父母との続き柄 (右記の養父母以外にも 養父母がいる場合には その他の欄に書いてください)	父 母	続き柄 男	父 母	続き柄 女													
婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏	新本籍(左の☑の氏の人 がすでに戸籍の筆頭者とな っているときは書かないで ください)		番地 番													
同居を始めたとき	年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めた ときのうち早いほうを書いてください)																
初婚・再婚の別	夫 <input type="checkbox"/> 初婚 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日	妻 <input type="checkbox"/> 初婚 再婚 <input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日													
同居を始める 前の夫婦のそれ ぞれの世帯の おもな仕事と	<table border="1"> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> <td rowspan="6"> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯 </td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> </tr> <tr> <td>夫</td> <td>妻</td> </tr> </table> (国勢調査の年…令和 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)				夫	妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯	夫	妻	夫	妻	夫	妻	夫	妻	夫	妻
夫	妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が 1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または 1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯															
夫	妻																
夫	妻																
夫	妻																
夫	妻																
夫	妻																
夫 婦 の 職 業	夫の職業		妻の職業														
その他																	
届 出 人 名	夫		妻														

記入の注意

- 届書は黒ボールペン又は黒インクを使用し、消えるボールペンは使用しないでください。
- 鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。
- この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝日でも届けることができます。(この場合、宿直等で取扱うので、前日までに、戸籍担当係で下調べをしておいてください。)
- 届書は、1通でさしつかえありません。
- この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍謄本または戸籍全部事項証明書が必要ですから、あらかじめ用意してください。
- 未成年者の婚姻には父母の同意が必要となります。

証 人	
署 名	
生 年 月 日	大正 昭和 平成 年 月 日
住 所	
本 籍	番地 番

- ◎署名は必ず本人が自署してください。
- ◎届出人の本人確認資料(運転免許証等)をお持ちください。
- ◎届出により氏名が変更になる場合はマイナンバーカードをご持参ください。

Happy Wedding
Congratulation

結婚
おめでとう!

住所を定めた年月日
夫 年 月 日
妻 年 月 日

連絡先	夫
	妻



くくりん

