別紙１

撮影等届出書

年　　　月　　　日

九十九里町　殿

撮影者

氏　名（法人の場合は法人名）

住　所

※押印不要とする。

　次のとおり撮影を計画しているため、届出ます。

１　撮影日時

　　　　　　令和　　年　　　月　　　日　　　　時　　　分から

　　予備日：令和　　年　　　月　　　日　　　　時　　　分から

２　添付書類

　　　　□企画書

　　　　□その他施設等使用に必要な書類の写し（千葉県山武土木事務所：海岸使用申出書等）

３　撮影者の方へご協力のお願い（承諾可能なものに「〇」を記入してください）

町の観光ＰＲ促進等のため、以下内容の許可及び提供のご協力をお願いいたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NO | 承諾 | 項目 |
| 1 |  | 九十九里町ホームページから作品ホームページへのリンク |
| 2 |  | 宣材物(ポスター・チラシ、写真、作品タイトルロゴ、等)の提供 |
| 3 |  | 作品に九十九里町or施設名のクレジット等の挿入 |
| 4 |  | その他、九十九里町が撮影等の誘致のため制作するものへの作品名等の使用許可 |
| 5 |  | 撮影風景等写真の提供（町が撮影に伺う場合もあります。） |
| 6 |  | 撮影に関する事項の情報公開について  ※情報公開可の場合は、公開可能時期（　　　年　　月　　　日） |

【提出先】

九十九里町商工観光課観光振興係

フィルムコミッション担当者宛

アドレス：kankou@town.kujukuri.chiba.jp

別紙２

地域経済効果アンケート

令和　　年　　月　　日

１　撮影内容　□映画　□ドラマ　□CM　□SNS　□スチール撮影　□その他

２　ロケ概要

　　□ロケ人数（□１０人未満□１０人以上５０人未満□５０人以上１００人未満□１００人以上

　　□交通手段（□車両（　　台）　□電車・バス　※複数該当する場合は全てにチェック

３　ロケ費用（回答可能な範囲で構いません。）

　　□食糧費（弁当等）「金額　　　　　　　円」「調達場所（□町内　□町外）」

　　□宿泊費　　　　 「金額　　　　　　　円」「調達場所（□町内　□町外）」

　　□諸費

□機材費　 「金額　　　　　　　円」「調達場所（□町内　□町外）

□消耗品費　 「金額　　　　　　　円」「調達場所（□町内　□町外）

□燃料費　 「金額　　　　　　　円」「調達場所（□町内　□町外）

□その他　 「金額　　　　　　　円」「調達場所（□町内　□町外）

４　本町の施設を撮影等の場所に決めた理由　※複数回答可

　　　□撮影イメージに合うため　□撮影場所が近いため　□撮影料　□九十九里に関係がある

　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

５　撮影等の時にあったら良いなと思う設備や機能があれば教えてください。　※複数回答可

　　　□トイレ　□ロケ弁一覧　□宿泊先一覧　□その他店の情報誌　□機材レンタル

　　　□駐車場　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　）

６　その他自由記載欄

　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

ご協力ありがとうございました。

本アンケートの回答は、今後の撮影等に関する施策に活用させていただきます。

【提出先】

九十九里町商工観光課観光振興係

フィルムコミッション担当者宛

アドレス：kankou@town.kujukuri.chiba.jp