令和７年度 中央公民館開催講座講師応募用紙　（令和7年11月7日〆切）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | | | 性別 | | 生年月日 | |
| 氏名 |  | | | | 男 ・ 女 | | 年　　月　　日 | |
| 住所 | 〒 | | | | | | | |
| 連絡先 | 固定電話： | | | | | 携帯電話： | | |
| E-mail： | | | | | | | |
| 特技・免許・資格 | ※可能であれば、資格証の写し等の資料を添付してください。 | | | | | | | |
| 講師経験 | 年 | | | 町講座開催歴 | | | | 有　・　無 |
| 講座名 |  | | | | | | | |
| 講座内容 |  | | | | | | | |
| 講座1回あたりの  希望講師料 | 円 | ※中央公民館では、月1回、年間で10回開催し、60分～120分位の講義で1回あたり6,000円を想定しています。  予算の都合上希望に添えないことがあります。 | | | | | | |
| 受講者定員 | 人  (最少催行人数　　　人) | | 講座一回当たりの時間 | | | | 時間　　　分 | |
| 予定回数 | 回 | | 開始時間 | | | | 午前 ・ 午後  　　　時　　　分～ | |
| 希望週 | □ 第1週 ・ □ 第２週 ・ □ 第３週 ・ □ 第４週 ・ □ 特になし | | | | | | | |
| 開講曜日 | □ 火曜 ・ □ 水曜 ・ □ 木曜 ・ □ 金曜 ・ □ 土曜 ・ □ 日曜 | | | | | | | |
| 希望する部屋名 | □ 講堂　　　　□ 和室　　　　　□ ラウンジ　　　□ 第二会議室  □ 研修室　　　□ 調理実習室　　□ 視聴覚室　　　□ 工芸工作室  □ 講義室　　　□ 公民館前芝生 | | | | | | | |
| 講座に必要な物(受講者に用意してもらう物) | | | | | | | | |
| その他、希望があれば記入して下さい。 | | | | | | | | |

※　開講可能な曜日および部屋名は中央公民館に確認してください。

※　応募者多数の場合や希望する日時と部屋が重なった場合は、書類選考のうえ抽選といたします。